

## 雇用契約書（基本契約）

使用者株式会社\*\*\*\*（以下「甲」という）と被使用者\*\*\*\*（以下「乙」という）は、甲乙間において、以下のとおり雇用契約（以下「本件契約」という）を締結する。

### 第1条（目的）

本件契約は、甲乙間の労働条件等について定め、乙は、甲の指揮命令に従い誠実に勤務することを目的とする。

### 第2条（労働条件）

労働条件に関しては、別紙「労働条件規定書」によるものとする。

### 第3条（誓約）

乙は、甲に対し以下の事項を遵守することを誓約する。

- ① 法令、甲の就業規則その他の諸規定に従い、甲の指揮命令のもと誠実に職務に従事する。
- ② 業務上知りえた秘密、その他個人情報等を、在職中はもとより退職後においても正当な事由のない限り第三者に漏洩しない。

### 第4条（懲戒、退職および解雇）

懲戒、退職および解雇等に関する事項は、甲の就業規則に定める。

### 第5条（合意管轄）

甲および乙は、本件契約に関し、紛争が生じた場合には、甲の本店所在地を管轄する裁判所を第一審の専属的合意管轄裁判所とすることに合意する。

### 第6条（協議）

本件契約に定めのない事項または本件契約の条項の解釈に関し疑義が生じた場合は、甲乙誠意をもって協議のうえ、これを決定する。

上記契約を証するため、甲および乙は、本件契約書を2通作成し記名押印のうえ、各自1通を保有する。

平成\*\*年\*\*月\*\*日

甲 (所在地) \*\*\*\*\*

(名称) 株式会社\*\*\*\*

代表取締役 \*\*\*\*

印

乙 (住所) \*\*\*\*\*

\*\*\*\*

印